

Affichage de poste :

Date d'affichage : 12 janvier 2012 au 30 janvier 2012

Début du poste : 20 février 2012

DIRECTEUR DES OPÉRATIONS

Nous sommes une Coopérative de travailleurs qui offre des services préhospitaliers (Ambulance) dans la région de l'Estrie. Notre siège social est situé au 4135 rue Lesage à Sherbrooke. Nous avons une flotte de 20 ambulances réparties dans une seule région administrative avec 5 points de service dont 3 en horaire de faction.

Nous cherchons une personne qui possède sans l'ombre d'un doute le savoir-faire mais nous souhaitons pour notre organisation une personne capable d'étonner, de surprendre, de faire rire, d'avoir du plaisir au travail et de fonctionner en équipe.

RÔLE

Sous l'autorité du directeur général, le titulaire du présent poste gère l'ensemble des opérations relatives aux services ambulanciers dispensés. Il est responsable d'assurer en tout temps des services de transport, de soins et de prévention de haut niveau aux différents usagers selon les barèmes établis dans le contrat de service liant l'entreprise et l'Agence de la santé et des services sociaux.

Il a le souci constant de promouvoir la mission de la Coopérative de travailleurs d'Ambulance de l'Estrie et d'atteindre les objectifs fixés. Il joue un rôle actif dans le fonctionnement de la structure organisationnelle de l'entreprise.

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

- ❖ S'assurer de la qualité des services ;
- ❖ Planifier et coordonner l'utilisation de la main-d'œuvre et des ressources matérielles à sa disposition ;
- ❖ Participer à la sélection des superviseurs, des paramédics, employés de soutien ou autre poste opérationnel et les supporter dans l'exercice de leurs responsabilités ;
- ❖ Élaborer et voir à l'application des politiques, des procédures, des directives et des instructions de la Coopérative ;
- ❖ Évaluer le rendement du personnel sous sa responsabilité et voir à leur formation.

CONNAISSANCES, HABILITÉS ET EXPÉRIENCES

- ❖ Très bonne connaissance des opérations dans un service ambulancier et du réseau de la santé;
- ❖ Souci de la qualité dans les services dispensés ;
- ❖ Expérience en supervision de personnel;
- ❖ Sens de l'écoute, de la communication, de l'équité et de l'intégrité ;
- ❖ Détenir un Baccalauréat ou certificat en administration des affaires ou dans un domaine connexe serait un atout.

Vous êtes reconnu pour votre capacité à résoudre des problèmes, à prendre des décisions et à travailler en équipe?

Vous aimez planifier, diriger et organiser? Nous avons le poste parfait pour vous!

CONDITIONS DE TRAVAIL ET RÉMUNÉRATION

Il s'agit d'un poste cadre non syndiqué. Les conditions de travail sont disponible dans le « Manuel des conditions de travail applicables au personnel cadre et de bureau » de la Coopérative de travailleurs d'Ambulance de l'Estrie.

Le salaire annuel (comprenant compensation pour tout temps supplémentaire effectué) sera déterminé selon la politique salariale de la Coopérative de travailleurs d'Ambulance de l'Estrie.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à Marie-Pier St-Cyr avant le 30 janvier 2012, soit

- Par courriel : rh@ambestrie.com
- Par télécopieur : (819) 562-0210
- Par la poste : 4135 rue Lesage, Sherbrooke, Québec J1L 2Z9